



РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)
= ПОСТАНОВЛЕНИЕ =
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УСТЬ-ЯНСКИЙ УЛУС (РАЙОН)»

20.03.2015 г. № 38-ОДП
пос. Депутатский

Об утверждении Положения «Об оказании адресной поддержки выпускникам Усть-Янского улуса из числа социально-незащищенных слоев населения»

В рамках реализации муниципальной целевой программы «Реализация отдельных направлений социальной политики в Усть-Янском районе на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Усть-Янский улус (район)» от 26.02.2015 г. № 29-ОДП, в целях совершенствования организации работы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об оказании адресной поддержки выпускникам Усть-Янского улуса из числа социально-незащищенных слоев населения», согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы МО «Усть-Янский улус (район)» Милютину А.А.

Глава МО «Усть-Янский улус (район)»

Г.Н. Федоров



**Положение
об оказании адресной поддержки выпускникам Усть-Янского улуса из числа
социально-незащищенных слоев населения**

1. Общие положения

1.1. Муниципальная квота для оказания адресной поддержки выпускникам Усть-Янского улуса, учреждается в целях социальной поддержки детей из социально-незащищенных семей.

1.2. Положение разработано в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги и создания комфортных условий для Заявителей.

1.3. В качестве Заявителей имеют право выступать доверенные лица или законные представители граждан, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Порядок и условия оказания социальной поддержки (помощи)

2.1. Учреждаемая муниципальная квота для поддержки абитуриентов, получающих профессиональное образование по очно (заочной) форме, направлена на социальную поддержку детей из социально-незащищенных семей, с доходом ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу в пределах объема финансовых средств, предусмотренных в муниципальном бюджете, следующих категорий:

- опекунских семей;
- многодетных семей;
- неполных семей;
- семей не работающих родителей, имеющих инвалидность I, II группы;
- малообеспеченных семей.

2.2. Претендентами на квоту могут являться только выпускники средних общеобразовательных школ Усть-Янского района, имеющих документ об образовании с оценками желательно «хорошо» и «отлично» и сертификат с результатами сдачи единого государственного экзамена по специальным предметам.

2.3. Документы для участия в конкурсе подаются в течение 10 календарных дней с момента размещения информации на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Усть-Янское районное управление образования» (далее МКУ «Усть-Янское РУО») о проведении конкурса среди претендентов на муниципальную квоту для оказания материальной помощи.

2.4. Для участия в конкурсе претенденты представляют в МКУ «Усть-Янское РУО» следующие документы:

- заявление на имя председателя Комиссии;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- справку о составе семьи;
- документы, содержащие сведения о доходах семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения;
- копию расчетного счёта гражданина для перечисления материальной помощи;
- копию страхового свидетельства;
- копию документа, подтверждающего статус семьи.

2.5. Представленные полные документы, перечисленные в п. 2.4 регистрируются в журнале регистрации заявлений в день приема документов.

2.6. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает представленные документы и определяет претендентов на оказание материальной помощи по муниципальной квоте.

2.7. Материальная помощь по муниципальной квоте предоставляется в виде единовременной денежной выплаты.

2.8. Размер материальной помощи устанавливается Комиссией, выплачивается детям из семей с доходом ниже величины прожиточного минимума, следующих категорий:

- многодетных семей;
- неполных семей;
- семей не работающих родителей, имеющих инвалидность I, II группы;
- опекунских семей;
- малообеспеченных семей.

2.9. По результатам рассмотрения представленного пакета документов Комиссия принимает и в письменной форме выносит решение (протокол) о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи.

2.10 Решение Комиссии о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи передается для организации выплаты, либо уведомления претендента об отказе в предоставлении материальной помощи.

2.11. Специалист по политике семьи, материнству и детству в течение 5 рабочих дней формирует и направляет заявку в муниципальное бюджетное учреждение «Межмуниципальная централизованная бухгалтерия Усть-Янского улуса (района)» для перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя.

2.12. Муниципальное бюджетное учреждение «Межмуниципальная централизованная бухгалтерия Усть-Янского улуса (района)» на основании заявки в течение 3 календарных дней перечисляет средства на расчетный счет, открытый заявителем в кредитной организации.

2.13. Основанием для принятия Комиссией решения об отказе в оказании материальной помощи является несоответствие категории, предусмотренных в п. 2.1 настоящего Положения.

3. Порядок финансирования.

3.1. Материальная помощь по муниципальной квоте производится за счёт средств бюджета МО «Усть-Янский улус (район)» на основании муниципальной целевой программы «Реализация отдельных направлений социальной политики в Усть-Янском районе на 2015-2017 годы».

3.2. Сумма денежной выплаты материальной помощи не подлежит налогообложению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1 Конкурс на муниципальную квоту среди претендентов проводит Комиссия по отбору претендентов на муниципальную квоту, под председательством заместителя главы администрации района по социальной политике, в состав которой входят руководители управления образования администрации района Усть-Янского района, специалист по семейной политике администрации Усть-Янского района.