

Приложение
к Постановлению администрации
МО «Усть-Янский улус (район)»
27.08.2016г. №73-О/Д



ПОЛОЖЕНИЕ об опорных образовательных организациях МО «Усть-Янский улус (район)»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые, финансово-экономические и содержательно - деятельностные основы функционирования опорной школы как особой формы организации совместной деятельности, ее педагогического коллектива, образовательных организаций, органов управления образованием, научно-методических служб и социальных партнеров по созданию условий для обеспечения доступности качественного образования.

1.2. В своей деятельности опорная школа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014г №2765-р, настоящим Положением.

1.3. Опорная школа – относительно крупная, обеспеченная современными средствами обучения и квалифицированным педагогическим персоналом общеобразовательная организация 1-й, 2-й и 3-й ступеней общего образования.

1.4. При создании опорной школы образуется сетевое окружение, которое включает в себя опорную школу и ряд малокомплектных школ, для которых опорная школа выступает в качестве ресурсного центра по обеспечению доступного качественного образования. Функции управления сетевым окружением выполняет администрация опорной школы.

1.5. Опорная школа является юридическим лицом и имеет организационно-правовую форму муниципального бюджетного учреждения.

II. Цели и задачи опорной школы

2.1. Создание единого образовательного пространства.

2.2. Обеспечение равного доступа для получения качества образования детям.

2.3. Формирование целенаправленного опыта по отдельным педагогическим проблемам:

2.4. Обеспечение адресного распространения передового педагогического опыта;

2.5. Введение в сельскую местность индивидуализированного профильного обучения и дополнительного образования, которые предоставляют ребенку возможность развиваться в соответствии с его интересами, склонностями, способностями в процессе получения общего образования.

III. Направления работы

- учебная работа, исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность;
- пропаганда научных достижений;
- методическая работа с педагогами района;
- работа с родителями, построение работы на основе народной педагогики;
- краеведческая, экологическая работа;

- привлечение учащихся к управлению школой, работа детских организаций;
- проведение методических экспертиз.

IV. Основное содержание работы опорной школы

- 4.1. Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, воспитательных занятий, консультаций, семинаров, тренингов и др.
- 4.2. Выпуск учебных, методических пособий, буклетов.
- 4.3. Организация работы проблемных инициативных групп, кафедр, лабораторий и др.
- 4.4. Проведение школьных конференций.
- 4.5. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

V. Управление опорными образовательными организациями

- 5.1. Управление опорной школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
- 5.2. Основными формами самоуправления в опорной школе являются научно - методический или педагогический совет организации, управляющий совет, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет. При этом порядок выборов органов самоуправления опорной школы и их компетенция определяются Уставом опорной школы.
- 5.3. Руководство опорной школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (директор). В пределах своей компетенции директор издает приказы, распоряжения, указания, обязательные для всех педагогов данных образовательных организаций. Создание в структуре опорных образовательных организаций кафедр, лабораторий, проблемных групп, творческих служб регламентируется нормативно-правовыми актами образовательных организаций..
- 5.4. Организационную, исследовательскую, инновационную, экспериментальную работу осуществляет заместитель директора по научной, научно - методической работе (при его отсутствии – заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

VI. Организация деятельности опорной школы

- 6.1. В качестве опорных школ могут выступать средние общеобразовательные организации различных видов:
 - 6.1.1. Достигшие общезначимых педагогических результатов, инновационных по своей сущности, полученных в результате творческого поиска педагогического коллектива;
 - 6.1.2. Обеспечивающие качественное обучение обучающихся общеобразовательных школ по программам основного и полного общего среднего образования;
 - 6.1.3. Осуществляющие систематическую работу по ознакомлению педагогической общественности с инновационным опытом своей работы по направлениям, значимым для развития муниципальной, республиканской системы образования в целом, и оказывающие помощь в его внедрении; регулирующие связи с другими образовательными организациями улуса, республики, представителями прессы и иными заинтересованными лицами;
 - 6.1.4. Располагающие кадровым составом, имеющим квалификационную готовность к ведению работы в режиме опорной школы;
 - 6.1.5. Имеющие современную материально-техническую базу.

VII. Порядок организации, реорганизации и ликвидации опорной школы

- 7.1. Принятию решения о создании опорной школы предшествует работа по изучению специфики местной системы образования, возможностей ее модернизации в соответствии с требованиями государственной политики. Количество опорных школ определяется с учетом

реальной потребности в них, наличием возможностей по их дополнительному ресурсному обеспечению.

7.2. К опорной школе могут быть присоединены начальная, основная школы и организации дошкольного и дополнительного образования, расположенные в другой местности.

7.3. В случае вхождения в состав опорной школы образовательных организаций иных типов (дошкольного, дополнительного образования), то деятельность опорной школы регулируется также и типовыми положениями соответственно о дошкольных организациях и организациях дополнительного образования.

7.4. Решения о создании опорной школы принимаются органами местного самоуправления. Согласно предписаниям ГК РФ оформляются предусмотренные кодексом документы (передаточный акт).

7.5. Деятельность образовательной организации в режиме опорной школы может быть прекращена по ходатайству опорной школы, а также заказчиков образовательных услуг в случае резкого снижения качества образовательного процесса, приведшего к невыполнению требований образовательного стандарта; при отрицательных результатах экспертизы или по другим обоснованным причинам.

7.6. Основанием для прекращения деятельности опорной школы является постановление представительного органа местного самоуправления или главы муниципального образования.

VIII. Права и обязанности

8.1. Опорная образовательная организация имеет право на:

8.1.1. Участие в научно-исследовательской и творческой работе;

8.1.2. Информационно-методическую поддержку со стороны МКУ «Усть-Янское районное управление образования»;

8.1.3. Помощь в научно-методическом сопровождении инновационной работы;

8.1.4. Дополнительное материально - техническое оснащение;

8.1.5. Разработку методических материалов, рекомендаций и их публикацию в педагогических изданиях;

8.1.6. Защиту авторских прав.

8.2. Опорная образовательная организация обязана:

8.2.1. Обеспечить качество оказываемых методических услуг;

8.2.2. Осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным планом;

8.2.3. Анализировать результаты деятельности совместно с МКУ «Усть-Янское районное управление образования».

8.3. МКУ «Усть-Янское районное управление образования» обязано:

8.3.1. Профессионально направлять, координировать и регулировать работу опорной образовательной организации по выбранному направлению;

8.3.2. Оказывать опорной образовательной организации информационную и методическую поддержку;

8.3.3. Принимать участие в изучении, обобщении передового педагогического опыта в опорной образовательной организации.

IX. Ответственность

9.1. Ответственность за организацию и содержание деятельности опорной образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации и МКУ «Усть-Янское районное управление образования».

X. Документация и отчетность

организации, должна быть следующая документация:

10.2.1. Положение об опорной образовательной организации;

10.2.2. План работы;

10.2.3. Отчет о проделанной работе;

10.2.4. Материалы научной, инновационной деятельности;

10.2.5. Протоколы заседаний методического совета, рассматривающего организацию работы опорной образовательной организации.

XI. Взаимодействие с внешними партнерами

11.1. Опорная образовательная организация взаимодействует с МКУ «Усть-Янское районное управление образования», образовательными организациями муниципального образования «Усть-Янский улус (район)», может взаимодействовать с учреждениями высшего профессионального образования и дополнительного образования Республики Саха (Якутия).

11.2. Взаимодействие опорной образовательной организации строится на принципах равноправия сторон, свободы выбора при обсуждении вопросов, взаимной ответственности.

11.3. Опорная образовательная организация взаимодействует с МКУ «Усть-Янское районное управление образования» по вопросам:

11.3.1. Согласования реализуемых опорной образовательной организацией образовательных программ;

11.3.2. Разработки программы по различным направлениям модернизации образования;

11.3.3. Укрепления и развития учебной и материально-технической базы опорной образовательной организации;

11.3.4. Оказания помощи в организации деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогических работников;

11.3.5. Осуществление взаимодействия с образовательными организациями МО «Усть-Янский улус (район)» по реализации основных направлений модернизации образования.

11.4. Опорная образовательная организация взаимодействует с образовательными учреждениями муниципального образования по вопросам повышения профессиональной компетентности педагогических кадров и др.

11.5. Опорная образовательная организация может взаимодействовать с учреждениями высшего профессионального и дополнительного образования по вопросам организации повышения квалификации и др.

11.6. Отношения между опорной образовательной организацией и другими образовательными организациями определяются соглашениями, заключенными между ними.

XII. Финансово-хозяйственная деятельность опорной школы

12.1. Финансирование опорной школы осуществляется за счет:

12.1.1. Бюджетных ассигнований, выделяемых образовательным организациям в соответствии с их типом и видом;

12.1.2. Средств муниципалитета, выделяемых на реализацию целевых подпрограмм развития муниципальной системы образования;

12.1.3. Средств, выделяемых на переподготовку и повышение квалификации педагогических кадров;

12.1.4. Средств учредителей, предприятий, спонсоров, отдельных юридических и физических лиц;

грантов, получаемых для участия в научно-исследовательских и учебно-методических разработках.

12.2. Штатное расписание опорной школы утверждается с учетом особенностей выполняемых ею специфических цели и задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения.