



Муниципальное образование «Усть-Янский улус (район)»

МКУ «Усть-Янское районное управление образованием»

ПРИКАЗ № 01-04/38

От «01» 02 2017 г.

п. Депутатский

Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального казенного учреждения «Усть-Янское районное управление образования и подведомственных ему образовательных организаций»

Во исполнение Федерального закона от 09.ю02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», распоряжения Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 1187-р «О перечнях общедоступной информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нем информации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об обеспечении доступа к информации деятельности Муниципального казенного учреждения «Усть-Янское районное управление образования и подведомственных ему образовательных организаций» согласно приложению № 1.

2. Руководителям ОО:

2.1. В своей деятельности руководствоваться настоящим Положением;

2.2. Обеспечить корректировку структуры официального сайта образовательной организации согласно настоящему Положению.

3. Контроль исполнения приказа возложить на Васильеву А.С., специалиста по информационным технологиям.

Начальник
МКУ «Усть-Янское РУО»

С.В. Звягинцева

Утверждена
Приказом МКУ «Усть-Янское РУО»
от « 01 » 02 2017г. № 01-09/38

Положение
об обеспечении доступа к информации о деятельности Муниципального казенного учреждения «Усть-Янское районное управление образования» и подведомственных ему образовательных организаций, в том числе информации размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливают порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Муниципального казенного учреждения «Усть-Янское районное управление образования» (далее – Управление образования) и подведомственных ему образовательных организаций и отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой данными организациями в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в форме открытых данных.

1.2. Устанавливает перечень общедоступной информации, предоставляемой и размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных.

1.3. Положение разработано в соответствии:

а) с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» от 09.02.2009 № 8-ФЗ (частью 4 статьи 13, частями 7.1 и 9 статьи 14);

б) с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных»;

в) с Распоряжением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 1187-р «О перечнях общедоступной информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных»;

г) Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нем информации»;

д) Со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций Усть-Янского улуса.

1.5. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций:

а) Открытость и доступность информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций;

б) Достоверность информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций и своевременность её предоставления;

в) Свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о

деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций любым законным способом;

г) Соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций.

1.6. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций.

Доступ к информации может обеспечиваться следующими способами:

а) Обнародование (опубликование) Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

б) Размещение Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями информации о своей деятельности в сети «Интернет»;

в) Размещение Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными организациями, и в иных отведенных для этих целей местах;

г) Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций в помещениях, занимаемых указанными организациями, а также через библиотечные и архивные фонды;

д) Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органа местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций;

е) Предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций;

ж) Другими способами, предусмотренными законами и (или) иными муниципальными нормативными правовыми актами.

1.7. Форма предоставления информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций:

а) Информация может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа;

б) Форма предоставления информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций определяется настоящим Положением, Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», иными нормативно правовыми актами.

в) Общедоступная информация о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций предоставляется Управлением образования и подведомственных ему образовательных организаций неограниченному кругу лиц посредством её размещения в сети «Интернет» в форме открытых данных.

г) Информация о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по контактному телефону Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций, либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных Управлением образования и подведомственных ему образовательных организаций на её предоставление.

II. Отнесение информации к общедоступной информации, размещаемой в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных

2.1. Отнесение информации к общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" в форме открытых данных, осуществляется с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне, законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательства Российской Федерации о персональных данных, Правил отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой государственными органами и органами местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных.

К общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" в форме открытых данных, не может быть отнесена информация о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций, если в установленном законом порядке указанная информация отнесена к информации ограниченного доступа.

2.2. Решение о возможности отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" в форме открытых данных, принимается Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями, в результате деятельности которых создается либо к которым поступает соответствующая информация.

Решение о возможности отнесения, содержащейся в муниципальных информационных системах информации к общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" в форме открытых данных, принимается Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями, обеспечивающими эксплуатацию (ведение) муниципальной информационной системы, если иное не предусмотрено нормативным правовым актом.

2.3. Обязательному отнесению к общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" в форме открытых данных, подлежит информация, включенная в перечень общедоступной информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных, формируемых данными организациями;

2.4. В целях недопущения включения в перечень, указанный в пункте 2.3 настоящего Положения, информации, в отношении которой в установленном законом порядке было принято решение об ограничении к ней доступа, предложения о внесении изменений в указанный перечень подлежат согласованию с Управлением образования, предусмотренным пунктом 2.2 настоящих Правил.

III. Определение периодичности размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных общедоступной информации о деятельности Муниципального казенного учреждения «Усть-Янское районное управление образования» и подведомственных ему образовательных организаций, сроков ее обновления, обеспечивающих своевременность реализации и защиты пользователями своих прав и законных интересов, а также иных требований к размещению указанной информации в форме открытых данных

3.1. При размещении Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями в сети "Интернет" общедоступной информации в форме

открытых данных Управление образования и подведомственные ему образовательные организации обеспечивают создание на своих официальных сайтах в сети "Интернет" раздела "Открытые данные". В указанном разделе таких сайтов обеспечивается ведение реестра, состоящего из совокупности сведений об электронных документах, содержащих размещенную в форме открытых данных общедоступную информацию (далее - наборы данных) и позволяющих однозначно идентифицировать каждый набор данных и получить в автоматическом режиме ключевые параметры, которые характеризуют набор данных, включая его наименование, владельца, гиперссылку на размещение в сети "Интернет" и формат (далее - паспорт набора данных).

3.2. Размещение в сети "Интернет" общедоступной информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций на официальных сайтах в сети "Интернет" общедоступной информации в форме открытых данных осуществляется указанными организациями исходя из принципов полноты и востребованности такой информации.

Требования к периодичности размещения и срокам обновления наборов данных в сети "Интернет" определяются Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями, осуществляющими их размещение в сети "Интернет". Указанные требования определяются на основании положений федеральных законов и принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов, устанавливающих сроки размещения и периодичность обновления соответствующей информации в сети "Интернет", исходя из соблюдения принципа актуальности и достоверности информации, содержащейся в наборе данных.

Требования к периодичности размещения и срокам обновления набора данных в сети "Интернет" указываются в паспорте набора данных, утверждаемом решением руководителя (заместителя руководителя) соответствующей организации.

IV. Обязательное размещение Муниципальным казенным учреждением «Усть-Янское районное управление образования» и подведомственными ему образовательными организациями общедоступной информации о своей деятельности, созданной указанными организациями или поступившей к ним при осуществлении полномочий по управлению системой образования и образовательной деятельности

4.1. Общедоступная информация об Управлении образования и подведомственных ему образовательных организаций, созданная указанными организациями или поступившая к ним при осуществлении управления системой образования, размещается указанными организациями в форме открытых данных на своих официальных сайтах в сети "Интернет" в разделе "Открытые данные". В указанном разделе сайтов обеспечивается ведение реестра, состоящего из совокупности сведений об электронных документах, содержащих размещенную в форме открытых данных общедоступную информацию (далее - наборы данных) и позволяющих однозначно идентифицировать каждый набор данных и получить в автоматическом режиме ключевые параметры, которые характеризуют такой набор данных и к которым относится его наименование, владелец, гиперссылка на размещение в сети "Интернет" и формат (далее - паспорт набора данных).

4.2. Паспорт набора данных формируется в соответствии с методическими рекомендациями по размещению государственными органами и органами местного самоуправления на официальных сайтах в сети "Интернет" общедоступной информации в форме открытых данных и техническими требованиями к размещению такой информации, утверждаемыми Правительственной комиссией по координации деятельности открытого правительства с учетом предложений Министерства экономического развития Российской Федерации, согласованных с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

V. Обязательные разделы и перечень общедоступной информации, размещаемой образовательными организациями, в форме открытых данных на официальном сайте

5.1. Общие требования к сайту

5.1.1. Наличие специального раздела "Сведения об образовательной организации";

5.1.2. Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и/или иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта;

5.1.3. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела;

5.1.4. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела;

5.1.5. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта;

5.1.6. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации;

5.1.7. В специальном разделе имеются доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

5.2. Перечень общедоступной информации по разделам, размещаемой образовательными организациями, в форме открытых данных на официальном сайте

а) Подраздел «Основные сведения»

1. Дата создания образовательной организации;
2. Информация об учредителе, учредителях образовательной организации;
3. Место нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии);
4. Режим и график работы;
5. Контактный телефон;
6. Адрес электронной почты.

б) Подраздел «Структура и органы управления ОО»

7. Наименование структурных подразделений (органов управления);
8. Руководители структурных подразделений;
9. Места нахождения структурных подразделений;
10. Адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии);
11. Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
12. Сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

в) Подраздел «Документы»

13. Устав образовательной организации;
14. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
15. Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
16. План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
17. Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
18. Отчет о результатах самообследования;
19. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
20. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

г) Подраздел «Образование»

21. Реализуемые уровни образования;
22. Формы обучения;
23. Нормативные сроки обучения;
24. Сроки действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
25. Описание образовательной программы с приложением ее копии;
26. Учебный план с приложением его копии;
27. Аннотация к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
28. Календарный учебный график с приложением его копии;
29. Методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
30. Реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
31. Численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
32. Языки, на которых осуществляется образование (обучение);
33. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы;
34. Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают:
 - а) уровень образования;
 - б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;
 - в) Информация о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования);
35. Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

д) Подраздел «Образовательные стандарты»

36. Копии или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах.

е) Подраздел «Руководство. Педагогический состав»

37. Руководитель образовательной организации;
38. Заместители руководителя;
39. Руководители филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя;
40. Заместители руководителя филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) должность заместителей руководителя;
41. Контактные телефоны;

42. Адреса электронной почты;
43. Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования
44. Квалификация и опыт работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

ж) Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащение ОО»

45. Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
46. Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов;
47. Объекты для проведения практических занятий;
48. Библиотеки;
49. Объекты спорта;
50. Средства обучения и воспитания;
51. Условия питания и охраны здоровья обучающихся;
52. Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
53. Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»;

54. Наличие и условия предоставления стипендий;
55. Наличие общежития, интерната;
56. Количество жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
57. Формирование платы за проживание в общежитии и иных видов материальной поддержки обучающихся;
58. Трудоустройство выпускников.

з) Подраздел «Платные образовательные услуги»

59. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг.

и) Подраздел «ФХД»

60. Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

к) Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»

61. Количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

VI. Перечень общедоступной информации, размещаемой Муниципальным казенным учреждением «Усть-Янское районное управление образования», в форме открытых данных в разделе «Открытые данные»

6.1. Общая информация о Муниципальном казенном учреждении «Усть-Янское районное управление образования»:

- а) Наименование и структура Управления образования, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;
- б) Сведения о полномочиях управления образования, задачах и функциях

структурных подразделений, отделов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции;

в) Перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов подведомственных организаций;

г) Сведения о руководителях управления образования, его структурных подразделений и отделов;

д) Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении управления образования;

6.2. Информация о нормотворческой деятельности управления образования, в том числе:

а) Нормативные правовые акты, изданные управлением образования, муниципальные правовые акты, изданные Муниципальным образованием «Усть-Янский улус (район)», включая сведения о внесении изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) Тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов, внесенных в администрацию Муниципального образования «Усть-Янский улус (район)».

в) Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

г) Административные регламенты;

д) Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых управлением образования к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых в Муниципальном образовании «Усть-Янский улус (район)»;

6.3. Информацию о результатах проверок, проведенных Муниципальным образованием «Усть-Янский улус (район)», управлением образования, подведомственными организациями в пределах из полномочий;

6.4. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей управления образования;

6.5. Статистическую информацию о деятельности управления образования:

а) Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития системы образования;

б) Сведения об использовании управлением образования, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

6.6. Информацию о кадровом обеспечении управления образования, в том числе:

а) Порядок принятия граждан на вакантные должности в управление образования;

б) Сведения о вакантных должностях, имеющихся в управлении образования;

в) Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей;

г) Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей;

д) Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей;

е) Перечень образовательных организаций, подведомственных управлению образования, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

6.7. Информация о работе управления образования с обращениями граждан

(физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, в том числе:

а) Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) Фамилию, имя, отчество руководителя подразделения и иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

6.8. Управление образования наряду с информацией, указанной в пункте 6.1. настоящего раздела и относящейся к его деятельности, может размещать в сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ (в ред. От 09.03.2016 г.);

6.9. Состав общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и подведомственными ему образовательными организациями, в том числе информации, размещаемой в форме открытых данных, определяется перечнем информации предусмотренной в настоящем разделе.

6.10. Порядок отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой Управлением образования и образовательными организациями в сети «Интернет» в форме открытых данных, определяется нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации и настоящим Положением.

VII. Права пользователя информацией

7.1. Пользователь информацией имеет право:

1) Получать достоверную информацию о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций;

2) Отказаться от получения информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций;

3) Не обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций, доступ к которой не ограничен;

4) Обжаловать в установленном порядке акты и (или) действия (бездействие) Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций и установленный порядок его реализации;

5) Требовать в установленном законом порядке возмещения вреда, причиненного нарушением его права на доступ к информации о деятельности Управления образования и подведомственных ему образовательных организаций/